

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
«Икрянинский муниципальный
район Астраханской области»

от 01.01.2023 г. № 67



УСТАВ

Муниципального казенного учреждения
культуры «Социально-культурный центр»
муниципального образования «Икрянинский муниципальный район
Астраханской области»

1. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение культуры «Социально-культурный центр» МО «Икрянинский муниципальный район Астраханской области» (далее также - Учреждение) является некоммерческой организацией, учрежденное в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере культуры, искусства, молодежной политики, туризма.

1.2 Полное наименование Учреждения: Муниципальное казенное учреждение культуры «Социально-культурный центр» муниципального образования «Икрянинский муниципальный район Астраханской области». Сокращенное: МКУК «Социально-культурный центр» МО «Икрянинский район».

1.3 Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральным законодательством, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, законодательством Астраханской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Икрянинский муниципальный район Астраханской области» и настоящим Уставом.

1.4 Учредителем Учреждения является муниципальное образование «Икрянинский муниципальный район Астраханской области». Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет администрация муниципального образования «Икрянинский муниципальный район Астраханской области» (далее – Учредитель).

1.5 Собственником имущества является муниципальное образование «Икрянинский муниципальный район Астраханской области». Функции и полномочия Собственника осуществляет администрация муниципального образования «Икрянинский муниципальный район Астраханской области» (далее также – Собственник).

1.6 Администрация муниципального образования «Икрянинский муниципальный район Астраханской области» осуществляет координацию и регулирование деятельности Учреждения.

1.7 Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации, создается без ограничения срока деятельности, вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.8 Учреждение имеет печать со своим наименованием на русском языке, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести ответственность и иметь обязательства.

1.9. Учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве истца и

ответчика.

1.10. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность и иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, при условии, что такие виды деятельности указаны в настоящем Уставе.

1.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящими в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам учреждения несёт собственник имущества в лице администрация муниципального образования «Икрянинский муниципальный район Астраханской области». При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведённых казённому учреждению для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от имени муниципального образования отвечает администрация муниципального образования «Икрянинский муниципальный район Астраханской области».

1.12 Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, Астраханская область, Икрянинский район, с. Икряное, ул. 1 Мая, д. 21

2. Цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Целью деятельности Учреждения является обеспечение реализации предусмотренных федеральным законодательством полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Икрянинский район» в сфере культуры, искусства, молодежной политики, туризма.

2.2 Предметом деятельности Учреждения является выполнение работ, оказание услуг и координация взаимодействия органов местного самоуправления и Учреждения по вопросам, отнесенным к компетенции органов местного самоуправления муниципального образования «Икрянинский муниципальный район Астраханской области» в сфере культуры, искусства, молодежной политики, туризма.

2.3 Для достижения установленных настоящим Уставом целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности.

2.3.1. Основные виды деятельности:

- участие в разработке и реализации в части своих полномочий программы социально-экономического развития Икрянинского района, а также проектов бюджета муниципального образования «Икрянинский муниципальный район Астраханской области» на очередной финансовый год, участие в подготовке и реализации областных и федеральных программ,
- оказание методической помощи учреждениям культуры, обществам, фондам в совершенствовании их деятельности, содействует развитию народного творчества и художественных промыслов,
- координация деятельности муниципальных учреждений культуры Икрянинского района,
- обеспечение создание необходимых условий для самореализации творческих коллективов, расширения сферы их востребованности, развития музыкального, театрального, изобразительного искусства, гастрольной деятельности художественных коллективов и отдельных исполнителей,

- организация творческих встреч, конкурсов, фестивалей, смотров, праздников, выставок профессиональных художников, мастеров декоративно-прикладного искусства
- осуществление межведомственной координации в области библиотечного дела,
- осуществление деятельности по кинообслуживанию населения,
- организация работы по рациональному использованию имущества учреждений культуры, создание необходимых условий для обеспечения доступа к учреждениям культуры инвалидов, малоимущих граждан и лиц преклонного возраста.
- содействует предоставлению социальных услуг молодежи, решению вопросов ее занятости, поддержке молодой семьи, творческой молодежи,
- определение направлений подготовки кадров в сфере культуры, туризма, дополнительного образования, осуществление в установленном порядке аттестации и обеспечение повышения квалификации работников культуры,
- определение направлений экономических преобразований в сфере культуры, туризма и социальной политики, осуществление их реализации, внесение предложений по совершенствованию системы финансирования, организации оплаты труда в подведомственных учреждениях,
- организация проведения совещаний, конференций, выставок и других мероприятий по вопросам развития культуры, туризма и социальной политики,
- обеспечение предоставления в установленном порядке информации в сфере культуры, туризма и социальной политики,
- разработка предложений для включения в федеральные и областные программы,
- создание банков данных по основным направлениям культурной и молодежной политики, туризма,
- осуществление в пределах своей компетенции методической и консультационной работы, обеспечение развития информационной системы подведомственных учреждений, организация издания за счет средств районного бюджета и иных источников финансирования справочно-информационной, рекламной и печатной продукции, произведений местных авторов,
- сотрудничество со средствами массовой информации, освещающими вопросы культуры, туризма и социальной политики,
- подготовка проектов постановлений и распоряжений администрации района по вопросам, относящимся к компетенции Учреждения,
- организация деятельности клубных формирований, любительских объединений, групп, клубов по интересам,
- организация и проведение различных культурно-досуговых мероприятий.
- разработка и обеспечение реализации муниципальных программ в области развития культуры, туризма и социальной политики,
- участие в разработке и реализации в части своих полномочий программы социально-экономического развития района, а также проектов районного бюджета на очередной финансовый год, участие в подготовке и реализации областных и федеральных программ,
- оказание помощи учреждениям культуры, обществам, фондам в совершенствовании их деятельности, содействие развитию народного творчества и художественных промыслов,
- координация деятельности муниципальных учреждений культуры Икрянинского района,

- обеспечение создания необходимых условий для самореализации творческих коллективов, расширения сферы их востребованности, развития музыкального, театрального, изобразительного искусства, гастрольной деятельности художественных коллективов и отдельных исполнителей,
- организация творческих встреч, конкурсов, фестивалей, смотров, праздников, выставок профессиональных художников, мастеров декоративно-прикладного искусства
- осуществление межведомственной координации в области библиотечного дела,
- осуществление деятельности по совершенствованию кинообслуживания населения,
- организация работы по рациональному использованию имущества учреждений культуры, создание необходимых условий для обеспечения доступа к учреждениям культуры инвалидов, малоимущих граждан и лиц преклонного возраста.
- содействие предоставлению социальных услуг молодежи, решению вопросов ее занятости, поддержке молодой семьи, творческой молодежи,
- определение направлений подготовки кадров в сфере культуры, туризма, дополнительного образования, осуществление в установленном порядке аттестации и обеспечение повышения квалификации работников культуры,
- определение направлений экономических преобразований в сфере культуры, туризма и социальной политики, осуществление их реализации, внесение предложений по совершенствованию системы финансирования, организации оплаты труда в подведомственных учреждениях.
- обеспечение разработки и применения совместно с заинтересованными организациями внутреннего туристского продукта,
- организация рекламно-информационного обеспечения туристской деятельности в районе, формирование имиджа района, как территории, благоприятной для въездного и внутреннего туризма,
- организация проведения совещаний, конференций, выставок и других мероприятий по вопросам развития культуры, туризма и социальной политики,
- обеспечение предоставления в установленном порядке информации в сфере культуры, туризма и социальной политики,
- разработка предложений для включения в федеральные и областные программы,
- создание банков данных по основным направлениям культурной и молодежной политики, туризма,
- осуществление в пределах своей компетенции методической и консультационной работы, обеспечение развития информационной системы подведомственных учреждений, организация издания за счет средств районного бюджета и иных источников финансирования справочно-информационной, рекламной и печатной продукции, произведений местных авторов,
- сотрудничество со средствами массовой информации, освещающими вопросы культуры, туризма и социальной политики,
- подготовка проектов постановлений и распоряжений администрации района по вопросам, относящимся к компетенции Учреждения,
- организация деятельности клубных формирований, любительских объединений, групп, клубов по интересам,
- организация и проведение различных культурно-досуговых мероприятий.

- обеспечение библиотечного обслуживания населения Икрянинского района;
- формирование и хранение библиотечных фондов, предоставление их во временное пользование гражданам, юридическим и физическим лицам, независимо от их организационно — правовых форм и форм собственности;
- обеспечение контроля за сохранностью и эффективным использованием фондов;
- участие в местных, региональных и федеральных программах информационного обслуживания различных социальных групп населения: детей; юношества, инвалидов, пенсионеров, этнических групп и других;
- участие в развитии территории района в сотрудничестве с органами местного самоуправления и местными организациями на основе изучения потребностей реальных и потенциальных пользователей библиотек, создания баз данных по проблемам развития различных сфер жизнедеятельности местного сообщества,
- взаимодействие с другими библиотеками, информационными и другими организациями;
- распространение среди населения историко - краеведческих, правовых, экологических, информационных знаний;
- организация библиотечной деятельности на основе использования новейших информационных технологий, предоставления пользователям доступа в корпоративные и глобальные информационные сети;
- обслуживание пользователей в режимах локального и удаленного доступа;
- бесплатное предоставление пользователям учреждения информации о составе библиотечных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;
- бесплатное оказание консультативной помощи в поиске и выборе источников информации;
- бесплатная выдача во временное пользование документов из библиотечных фондов, согласно «Правилам пользования библиотекой»;
- организация центров правовой и муниципальной информации, экологической информации, центров чтения, медиатек и др.;

2.3.2. Виды деятельности, приносящие доход:

- предоставление населению библиотечных и информационных услуг в различных формах и видах
- работа по целенаправленному поиску информации в сети, составление библиографических списков, справок и каталогов по запросам читателей,
- выдача книг и журналов по «ночному» и платному абонементу,
- пеня за несвоевременный возврат книг,
- предоставление услуг по копированию документов, музыкальных и видеозаписей, иных материалов, ламинирование, распечатка материалов, полученных по глобальным информационным сетям,
- набор и редактирование текста на компьютере,
- распечатка текста, материала на бумаге, фотобумаге,
- брошюрование документации,
- формирование тематических подборок материалов по запросу читателей;
- показ кинофильмов;
- предоставление самостоятельных художественных коллективов и отдельных

исполнителей для музыкального оформления праздников и торжеств;

- разработка сценариев и постановочных работ по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

- деятельность в области культуры, искусства, профилактики и охраны здоровья граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;

- создание и реализация изделий народного художественного творчества и предметов декоративно-прикладного искусства;

- участие в организации и проведении туристско-гостиничных выставок;

- организация, подготовка и проведение туристических маршрутов, экскурсионных туров по территории Икрянинского района, Астраханской области, России, экскурсионные услуги;

- художественное оформление культурно-досуговых мероприятий;

- предоставление в пользование банков данных (фонотек, видеотек, фотоматериалов, сценариев по проведению культурно-досуговых мероприятий, материалов по народному художественному творчеству);

- организация методической и консультативной помощи в культурно-досуговой сфере;

- повышение квалификации и профессионального мастерства (проведение семинаров, консультаций, творческих лабораторий и мастер-классов по вопросам культурно-досуговой деятельности и народного творчества);

- организация работы спортивно-оздоровительных секций, групп здоровья;

- прокат спортивного, туристического инвентаря;

- прокат национальных (сценических костюмов) и принадлежностей к ним;

- прокат музыкальных инструментов, радиоэлектронной аппаратуры, свето- и звукотехнического оборудования;

- работа студии звукозаписи (услуги по звукозаписи и видеозаписи; услуги по изготовлению копий звукозаписей из фонотеки);

- изготовление сценических костюмов, реквизита, бутафории для театрализованных представлений и других массовых мероприятий;

- изготовление декораций для спектаклей, концертов, театрализованных представлений и других массовых мероприятий;

- компьютерные и интернет - услуги;

- изготовление видеофильмов по заказу населения, фото-видеосъемка;

- издание материалов художественно-эстетического направления, альбомов, буклетов;

- обучение в платных кружках, студиях;

- показ экспозиций выставок;

- услуги по организации и проведению различных театрално-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий;

- работы в области рекламы, проведение PR-акций, предоставление PR-услуг, услуги по распространению билетов;

- организация посреднических услуг;

- организация работы приклубных буфетов, кафе;

- аренда нежилого помещения (с согласия собственника).

2.4. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное

разрешение, лицензия, возникает у Учреждения с момента, ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено федеральным законодательством.

3. Имущество и финансы

3.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью муниципального образования «Икрянинский муниципальный район Астраханской области» и может быть использовано только для осуществления целей деятельности Учреждения.

3.2. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Право оперативного управления имуществом возникает с момента фактической передачи имущества, оформленной в соответствии с нормативным правовым актом администрации муниципального образования «Икрянинский муниципальный район Астраханской области».

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Учреждение владеет, пользуется, распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными задачами деятельности и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. В отношении закрепленного имущества Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества с возможным его улучшением в пределах выделенного финансирования;
- осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества.

3.4. Источниками формирования имущества и денежных средств Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- ассигнования из бюджетов других уровней;
- доходы, полученные от осуществления приносящей доходы уставной деятельности;
- средства от благотворительности, целевые поступления;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

3.5. Имущество и денежные средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим уставом.

Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету,

3.6. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества

осуществляет права владения, пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

3.7. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему администрацией муниципального образования «Икрянинский муниципальный район Астраханской области», исключительно для целей и видов деятельности, отраженных в настоящем уставе.

3.8. Учреждение с согласия администрации муниципального образования «Икрянинский муниципальный район Астраханской области» распоряжается особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным: за счет средств, выделенных ему администрацией муниципального образования «Икрянинский муниципальный район Астраханской области» на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

3.9. Учреждение обязано эффективно использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, обеспечивать его сохранность и надлежащий учет.

3.10. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с действующим законодательством.

3.11. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счёт средств бюджета муниципального образования «Икрянинский муниципальный район Астраханской области» и на основании бюджетной сметы.

3.12. Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени муниципального образования «Икрянинский муниципальный район Астраханской области» в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

В случае уменьшения казенному учреждению как получателю бюджетных средств главным распорядителем бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения казенным учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им муниципальных контрактов, иных договоров, казенное учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд новых условий по цене и (или) количеству (объемам) товаров (работ, услуг) муниципальных контрактов, иных договоров.

3.13. Учреждение разрабатывает план финансово-хозяйственной деятельности в порядке, установленном Учредителем.

3.14. Контроль над деятельностью Учреждения и использованием имущества, переданного в оперативное управление, осуществляется Учредителем - администрацией муниципального образования «Икрянинский муниципальный район Астраханской области».

Учредителем создается годовая балансовая комиссия, которая рассматривает итоги финансово- хозяйственной деятельности Учреждения, в том числе исполнение сметы.

Контроль над деятельностью Учреждения осуществляется также государственными органами, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложены функции контроля за учреждениями.

3.15 Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя, в порядке определенном нормативными

правовыми актами администрации МО «Икрянинский район». Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

3.16 Крупная сделка, совершенная с нарушением указанных требований может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

3.17 Руководитель Учреждения (Директор) несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением указанных требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.18 Решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях» принимает Учредитель в порядке, определенном нормативными правовыми актами администрации МО «Икрянинский район».

3.19 В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности администрации МО «Икрянинский район» до момента принятия решения о заключении сделки;

- сделка должна быть одобрена администрацией МО «Икрянинский район» в установленном порядке.

3.20 Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Учреждения, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать

возможности Учреждения или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

3.21 Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований установленных в Уставе, может быть признана судом недействительной.

3.22 Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены

Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

3.23. Казенное учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

Казенное учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии с Уставом. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет МО «Икрянинский район».

4. Права, обязанности и ответственность учреждения

4.1. Учреждение осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Астраханской области, настоящим уставом, нормативными правовыми актами муниципального образования «Икрянинский муниципальный район Астраханской области».

4.2. Учреждение строит свои взаимоотношения с другими организациями и гражданами во всех сферах своей деятельности на основании договоров. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы пользователей, обеспечивает качество работ, услуг.

4.3. Учреждение имеет право:

- самостоятельно осуществлять функции в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения.
- создавать представительства и филиалы Учреждения в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, по согласованию с Учредителем.
- совершать иные действия в соответствии с законодательством и настоящим Уставом,

4.4. Учреждение обязано:

- осуществлять деятельность Учреждения в соответствии с целями и видами деятельности Учреждения, установленными настоящим Уставом;
- обеспечивать сохранность и эффективное использование муниципального имущества, а также соблюдать установленный законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом порядок отчуждения и списания пришедшего в негодность имущества, находящегося в Учреждении на праве оперативного управления;
- своевременно представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность, в том числе Учредителю и уплачивать налоги в порядке и размерах установленных законодательством Российской Федерации;
- добросовестно выполнять обязательства в соответствии с заключенными договорами и муниципальными контрактами;
- обеспечивать соблюдение трудовых прав и гарантий работников Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- составлять отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами муниципального образования «Икрянинский муниципальный район Астраханской области»;

- выполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.5. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей Учреждение несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность.

5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Астраханской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Икрянинский муниципальный район Астраханской области» и настоящим уставом.

5.2. К исключительной компетенции Учредителя в лице администрации МО «Икрянинский район» в области управления Учреждением относятся:

- определение цели и основных видов деятельности Учреждения;
- утверждение Устава Учреждения и/или изменения/дополнения к Уставу;
- назначение руководителя (Директора) Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;
- утверждение предельной штатной численности и согласование штатного расписания Учреждения;
- согласование вопросов создания филиалов и открытия представительств Учреждения;
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;
- утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- передача Учреждению муниципального имущества в оперативное управление, осуществление контроля за его сохранностью и использованием в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения;
- рассмотрение предложений руководителя Учреждения и принятие решений о реорганизации и ликвидации Учреждения, об изменении его типа;
- решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законодательством.

5.3. Руководителем Учреждения является руководитель (Директор), являющийся исполнительно-распорядительным органом Учреждения. Директор назначается на должность сроком на один год и освобождается от должности Учредителем, в лице администрации муниципального образования «Икрянинский муниципальный район Астраханской области».

5.4 Руководитель (Директор) действует на основе настоящего Устава и трудового договора (контракта), заключаемого с администрацией муниципального образования, в лице Главы администрации МО «Икрянинский район».

5.5 В своей деятельности руководитель (Директор) подотчетен администрации муниципального образования «Икрянинский муниципальный район Астраханской области». Заключение, изменение, прекращение трудового

договора с руководителем (Директором) осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Руководитель (директор) Учреждения действует на основе законодательства Российской Федерации и Астраханской области, нормативно правовыми актами муниципального образования «Икрянинский муниципальный район Астраханской области» настоящего Устава и в соответствии с заключенным трудовым договором.

5.7. К компетенции руководителя (Директора) Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя.

5.8. Руководитель (Директор) Учреждения осуществляет общее руководство на принципах единоначалия, на основании законодательства, настоящего Устава, Трудового договора.

5.9. Руководитель (Директор) Учреждения:

- осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора;
- действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории муниципального образования «Икрянинский муниципальный район Астраханской области» и за его пределами, совершает сделки от его имени;
- утверждает штатное расписание по согласованию с Учредителем, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения, внутренние документы, регламентирующие деятельность Учреждения, издает приказы, действующие в рамках Учреждения;
- назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры;
- несет ответственность за состояние бухгалтерского учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической, по установленным формам Учредителю;
- утверждает отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества и представляет его администрации муниципалитета на согласование;
- открывает лицевые счета Учреждения в органах казначейства;
- в пределах своей компетенции издает локальные нормативные акты, обязательные для всех работников Учреждения;
- обеспечивает составление плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и представление его на утверждение в администрацию муниципального образования «Икрянинский муниципальный район Астраханской области» в порядке, определенном муниципальным правовым актом;
- осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации и Астраханской области, нормативно правовыми актами муниципального образования «Икрянинский муниципальный район Астраханской области» настоящим уставом и заключенным трудовым договором;
- выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава и Трудового договора, не противоречащие действующему законодательству.

5.11. Указания руководителя (Директора) Учреждения обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения.

5.12. Компетенция заместителя руководителя (Директора) Учреждения

устанавливается руководителем (Директором) Учреждения. Заместитель руководителя (Директора) Учреждения действует от имени Учреждения, представляет его в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях, совершает сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем (Директором) Учреждения.

5.13. Отношения работников с Учреждением, возникшие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

5.14. Руководитель (Директор) несет персональную ответственность за:

1) нецелевое использование бюджетных средств, принятие бюджетных обязательств сверх доведенных до него лимитов бюджетных обязательств, иное нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации;

2) неэффективное или нецелевое использование имущества Учреждения, иное нарушение порядка владения, пользования и распоряжения им;

3) заключение и совершение сделок за пределами гражданской правоспособности Учреждения;

4) ненадлежащее функционирование Учреждения, в том числе неисполнение обязанностей Учреждения;

5) несоблюдение установленных ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну.

5.15 Указания руководителя (Директора) Учреждения обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения.

6. Реорганизация и ликвидация, изменение типа Учреждения, внесение изменений в устав Учреждения.

6.1. Решение о реорганизации, изменении типа Учреждения, его ликвидации принимается администрацией муниципального образования «Икрянинский муниципальный район Астраханской области».

Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными и правовыми актами администрации муниципального образования «Икрянинский муниципальный район Астраханской области».

6.2. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

6.3. При ликвидации и реорганизации Учреждения, высвобождаемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Образовавшиеся при осуществлении деятельности Учреждения архивные документы в упорядоченном состоянии передаются при реорганизации Учреждения его правопреемнику, а при ликвидации Учреждения - на государственное хранение.

При ликвидации казенного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

6.5. Внесение изменений и дополнений в устав Учреждения принимается

Учредителем в порядке, установленном муниципальным правовым актом администрации МО «Икрянинский район».

6.5.1. Изменения и дополнения в Уставе Учреждения подлежат регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц в порядке, предусмотренном федеральным законом о государственной регистрации юридических лиц.

6.5.2. Изменения и дополнения в Устав Учреждения приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации Устава.